

# LICEUL "ȘTEFAN PROCOPIU" VASLUI

Str. Castanilor, Nr. 3

Tel: 0235318122

Fax: 0235318614

Email : [lspvaslui@yahoo.com](mailto:lspvaslui@yahoo.com)

Web : <http://stefanprocopiu.vaslui.rdsnet.ro>



## PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

[Promovarea ofertei educaționale]

**PO.CCM.02**

Elaborat	Verificat	Aprobat	Ediția	Revizia	Data
Director adjunct	CEAC	Director	I	0	13.12.2012
Arsene Gelu	Arsene Gelu	Munteanu Gelu			

<b>LICEUL "ȘTEFAN PROCOPIU" VASLUI</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b>	Pagina 2 din 5
	<b>PROMOVAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE</b>	Ediția I Număr de exemplare 3
		Revizia..... Număr de exemplare .....
	<b>Cod: PO.CCM.02</b>	Exemplar nr. 3

### 1. Scopul și domeniul de aplicare:

1.1. Scopul acestei proceduri constă în:

1.1.1. popularizarea ofertei educaționale a Liceului „Ștefan Procopiu”- Vaslui, în comunitate, în școlile generale din municipiul Vaslui și chiar din județul Vaslui;

1.1.2. realizarea planului de școlarizare a Liceul „Ștefan Procopiu”- Vaslui.

1.2. Această procedură se aplică tuturor cadrelor didactice din Liceul „Ștefan Procopiu”- Vaslui.

### 2. Definiții și abrevieri:

#### 2.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	<b>Procedura</b>	Prezentarea în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
2.	<b>Procedura operațională</b>	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din cadrul unității
3.	<b>Ediție a unei proceduri operaționale</b>	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
4.	<b>Revizia în cadrul unei ediții</b>	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau alte asemenea, după caz, a uneia sau mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
5.	<b>O.Ed./Ofertă educațională</b>	Lucrare realizată de o comisie numită de Consiliul de Administrație care cuprinde: proiectul planului de școlarizare, finalitățile fiecărui nivel de studii, planurile-cadru de învățământ, curriculum la decizia școlii (C.D.Ș.), curriculum în dezvoltare locală (C.D.L.), activități extracurriculare, resursele materiale și umane

#### 2.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	<b>PO</b>	Procedură operațională
2.	<b>OMECTS</b>	Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
3.	<b>CEAC-LSP</b>	Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității din LSP
4.	<b>LSP</b>	Liceul „Ștefan Procopiu” Vaslui
5.	<b>MAN</b>	Management
6.	<b>CCM</b>	Curriculum
7.	<b>RC</b>	Responsabil catedră/comisie
8.	<b>I</b>	Înregistrare

### 3. Documente de referință:

3.1. OMECTS nr. 6694/20.12.2011 - Metodologia pentru fundamentarea cifrei de școlarizare

3.2. Proiectul de dezvoltare instituțională 2011 - 2015

3.3. Planul managerial 2011-2015

3.4. Planul operațional 2012-2013

<b>LICEUL "ȘTEFAN PROCOPIU" VASLUI</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b>	Pagina 3 din 5
	<b>PROMOVAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE</b>	Ediția I Număr de exemplare 3
		Revizia..... Număr de exemplare .....
	<b>Cod: PO.CCM.02</b>	Exemplar nr. 3

#### 4. Descrierea procedurii:

Activități/ Etapa	Răspunde	Mod de desfășurare / termene	Riscuri semnificative
Realizarea ofertei educaționale (Broșură)	Director	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea unei comisii care să cuprindă reprezentanți de la fiecare nivel de învățământ, eventual șefi de comisii metodice</li> <li>- Se va da decizie în acest sens;</li> <li>- Comisia își va întocmi un program de activitate cu responsabilități precise</li> <li>- Tipărirea broșurii</li> <li>- Realizarea de pliante</li> </ul>	Neimplicarea echilibrată a membrilor din comisie pentru realizarea O.Ed.; Nerespectarea termenului de realizare stabilit de CA; Pliantele să nu fie suficient de atractive.
Participarea la târgul de oferte educaționale realizat de I.Ș.J.	Director și comisia de realizare, validare și promovare a ofertei educaționale	Se vor realiza materiale pentru standul ce va fi expus la I.Ș.J. - Vaslui	Neattractivitatea standului cu prezentarea O.Ed.
Program de difuzare a ofertei în instituții de învățământ		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se va stabili un program al vizitelor în școli de comun acord cu conducerea acestor instituții.</li> <li>- Prezentarea ofertei se va face în colectivele de elevi, în ședințele cu părinții pe clase/grupe.</li> </ul>	Lipsa de la întâlniri a multor elevi sau părinți; Expunere plictisitoare
Ziua porților deschise		Vizite din partea colectivelor de elevi de clasa a VIII- <sup>a</sup> .	Număr scăzut de vizite
Rubrică permanentă pe site-ul școlii	Informatician	- Se va actualiza pagina WEB astfel încât să conțină o rubrică permanentă "Oferta Educațională".	Accesare greoaie
Afișare la avizierul școlii	Responsabil comisia de realizare, validare și promovare a ofertei educaționale	Se va realiza avizierul școlii cu spațiu permanent pentru Oferta Educațională	Necitirea O.Ed.

#### 5. Responsabilități:

- 5.1. Membrii C.E.A.C.-LSP răspund de comunicarea prevederilor prezentei proceduri;
- 5.2. Comisia pentru realizarea, validarea și promovarea ofertei educaționale este responsabilă de implementarea, menținerea și verificarea respectării acestei proceduri.

<b>LICEUL "ȘTEFAN PROCOPIU" VASLUI</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b>	Pagina 4 din 5
	<b>PROMOVAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE</b>	Ediția I Număr de exemplare 3
		Revizia..... Număr de exemplare .....
	<b>Cod: PO.CCM.02</b>	Exemplar nr. 3

## 6. Înregistrări:

### 6.1. Înregistrarea 1 - Indicatorul aprobărilor și al reviziilor, cod PO.ADM.01-I 1

Nr. crt	Revi zia	Data aplicării	Componenta / pagina revizuită	Nume și prenume		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
1.	0	13.12.2012	Procedură completă	Arsene Gelu	Arsene Gelu	Munteanu Gelu
2.						
3.						
4.						

### 6.2. Înregistrarea 2 – Lista de difuzare, cod cod PO.ADM.01-I 2

Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compar timent	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnă-tură
Evidență	1	CEAC	Coordonator	Arsene Gelu	14.01.2013	
Arhivare	1	CEAC	Responsabil	Luca Daniela	14.01.2013	
Informare	2	MAN	Director	Munteanu Gelu	14.01.2013	
Aplicare	3	MAN	Director adjunct	Damian Anișoara	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	MAN	Director adjunct	Bacoșcă Mariana	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	MAN	Director educativ	Busuioc Ionela	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Lb.Română	Irina Mihaela	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Matematică	Găvan Traian	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Fizică	Mălinaru Elena	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Chimie-Biologie	Vlad Ina	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Informatică	Pracsiu Dan	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Socio-umane	Mărgărint Cristina	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Lb. moderne	Bocan Anca	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Mecanică	Onciu Aristotel	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Arte, Religie,Ed.Fizică	Donosă Ciprian	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Electro., Ind.Ușoară	Diaconu Areta	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Turism	Tătaru Sebastian	14.01.2013	
Aplicare	3 mail	CCM	RC Consiliere și orientare	Hobjilă Daniela	14.01.2013	

<b>LICEUL “ȘTEFAN PROCOPIU” VASLUI</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b>	Pagina 5 din 5
	<b>PROMOVAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE</b>	Ediția I Număr de exemplare 3
		Revizia..... Număr de exemplare .....
	<b>Cod: PO.CCM.02</b>	Exemplar nr. 3

**7. Anexe / Formulare:**

-

**CUPRINS**

Numărul componenteii în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componenteii din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Scopul și domeniu de aplicare	2
2.	Definiții și abrevieri	2
3.	Documente de referință	2
4.	Descrierea procedurii	3
5.	Responsabilități	3
6.	Înregistrări	4
7.	Anexe	5